



BEA Wandsbek
Bezirkselfternausschuss
Kindertagesbetreuung

Hamburg, 28. Januar 2021

Ergebnisprotokoll BEA-Sitzung via Videokonferenz vom 08. Dezember 2020

Aus folgenden Einrichtungen waren Delegierte anwesend:

GBS Bovestr., GBS Eenstock, Kita Alt Rahlstedt, Kita Buchenkamp e.V., Kita Farmsen-Berne, Kita Fröbel, Kita Hansekrümel, Kita Hegholt, Kita Henriette-Herz-Ring, Kita Himmelblau Volksdorf, Kita Himmelblau Duvenstedt, Kita Hohnerredder, Kita Jonni-Birckholtz, Kita Lokomotive, Kita Lummerland (Asklepios), Kita Lummerland (DRK), Kita Stadtbahnstr., Kita St. Joseph (kath.) Kita Wandsewichte

Gast: BEA Bergedorf

Protokoll: Steven Leonhardt / Tanja Wozny

TOP 1 - Eröffnung der Sitzung

durch den Vorstand, Begrüßung, und Erklärung der Kommunikationsregeln:

- Das Mikrofon ist grundsätzlich auf Stumm gestellt, nur wer das Wort hat stellt es an.
- Wortmeldungen werden über den Button „Hand heben“ angezeigt oder über das Heben der Hand.
- Redebeiträge sollten kurzgehalten werden, Wiederholungen vermieden werden. Berichte ca. 2 Minuten.

TOP 2 - Wahl eines weiteren Vorstandsmitgliedes

Zur Wahl gestellt hat sich Julia Hömke von der Kita Buchenkamp e.V.

Anwesende Delegierte: 19

Antrag auf geheim Wahl: niemand

Mit 19 Stimmen wurde Julia Hömke einstimmig gewählt. Sie nimmt die Wahl an.

TOP 3 - Berichte aus den Einrichtungen und Gremien

Landeselternausschuss (LEA):

Konstituierende Sitzung – keine inhaltlichen Themen

Vorstand für 2020/2021: Michael Thierbach (Harburg), Maunela Pilz-Ertl (Nord), David Korte (Mitte), Julia Hömke (Wandsbek), Viola Riedel (Wandsbek)

KER 51:

Sitzung wurde in den Dezember verschoben und wird nach der Sitzung des BEA als Onlinemeeting stattfinden

KER 53:

Corona-Schwerpunkt, Themen waren hier die Sorgen der Eltern betreffend den und die konkrete Umsetzung des Hybridunterrichts

LJHA:

Von Interesse für den BEA war hier ein Antrag seitens eines Träger - Betreff: Überarbeitung des Dokuments von den Fachbehörden (Schulbehörde und Sozialbehörde), dass an die Eltern versandt wurde, die in Quarantäne geschickt wurden. Als Probleme an diesem Dokument wurden die Verständlichkeit und sowie juristische Probleme in den Ausführungen (Eltern als Ansprechpartner, unklar blieb, ob auch die Eltern in Quarantäne gehen sollen) benannt. Es wurde beantragt: Das Dokument juristisch zu überprüfen, in leichter Sprache zu verfassen und die Versendung noch während der Quarantäne sicherzustellen.

TOP 4 - Aktuelle Themen

Berichte aus den Einrichtungen:

Keine

Allgemeines:

Weiterer harter Lockdown für Kitas ist nur sehr vereinzelt Thema in den Kitas – Auswirkungen auf die Arbeit des BEA sind gegenwärtig nicht zu erkennen.

Das Thema Ernährung in den Kitas wurde angesprochen und sollen von dem BEA in 2020/2021 vertieft behandelt werden.

TOP 5 - Welche Ziele setzen wir uns als BEA Wandsbek?

Interesse am BEA wecken durch eine breite Info an die Eltern. Es soll klar werden, was der BEA ist und was der BEA macht.

TOP 6 – Wie können wir diese Ziele erreichen?

Öffentlichkeitsarbeit in den folgenden Formen wird diskutiert:

- Flyer
- Plakat
- Mailnewsletter
- Facebook-Auftritt
- Zusammenfassung der erreichten Ziele
- Erstellen eines Facebook-Elternvertretung für die neuen und amtierenden Elternvertreter und die interessierten Eltern

Ansprache der Kitas:

- Es wird eine Pflicht zur Rückmeldung der Kitas auf die Aufforderung des BEA zur Meldung der BEA-Delegierte (auch in Form einer negativ-Meldung)

diskutiert – Da diese Pflicht aber bereits dem Grund nach besteht, wurde hier noch kein akuter Handlungsbedarf erkannt. findet seitens des BEA bereits statt.

Ansprache der Eltern:

- Über die Kitagutscheinstelle des Bezirksamts soll bei der Beratung vor Ausstellung des Kita-Gutscheins über den BEA informiert werden. Dazu könnte z. B. der o. g. Flyer eingesetzt werden.

TOP 7 – Wie wollen wir sie umsetzen?

Umsetzung Flyer-Thema:

- Rahmenbedingungen – Flyer der BEA's sollen grundsätzlich ähnlich aussehen. Dieses Thema hatte der LEA 2019/2020 angefangen, konnte es bisher noch nicht zum Abschluss bringen. Die in den BEA's vorhandenen Flyer sind daher gegenwärtig unterschiedlich. Der LEA Flyer soll nicht als Vorbild genommen werden.
- Julia Hömke und Sabrina Ehrentraut erfragen bei Medienschulen, ob eine Flyergestaltung im Rahmen von Prüfungsarbeiten möglich ist. Durch diesen Schritt soll der Flyer professioneller gestaltet und die damit vermittelten Information ideal aufbereitet werden. Eine Rückmeldung zu der Abfrage soll an den BEA bis zur Januar Sitzung BEA Wandsbek bzw. bis Mitte Januar 2021 zum BEA Vorstände-Treffen erfolgen.
- Die Einrichtung einer Arbeitsgruppe „Flyer“ des BEA-Wandsbek wird wie folgt beschlossen:

Mitglieder:

Kristin Junga, Sabrina Ehrentraut und Julia Hömke (Viola Riedel unterstützend)

Steps:

Isabell sendet ein Flyer-Beispiel als Grundlage für die Bearbeitung an die AG

Die AG erfragt bei LEA-Geschäftsstelle bestehende Flyerkonzepte ab

Die Abfrage bei Medienschulen wird durchgeführt (siehe zuvor)

Die Rückmeldung zur Umsetzung der Steps erfolgt in der Januarsitzung des BEA-Wandsbek (siehe zuvor)

Dem BEA Wandsbek ist es bei seiner Öffentlichkeitsarbeit wichtig Sensibilität bei der Themenwahl walten zu lassen, um Zusammenarbeit mit Kita-Leitungen nicht zu gefährden.

Der BEA-Wandsbek ist sich bewusst, dass pandemiebedingt die Zusammenarbeit von Kitas und Elternvertreter gegenwärtig häufig auf Corona-Themen beschränkt und wegen der Belastung der Kitas sowie der Familien teilweise angespannt ist. Der BEA Wandsbek geht daher davon aus, dass so das Platzieren von nicht Corona Themen gegenwärtig deutlich erschwert sein könnte.

Die nächste Sitzung des BEA Wandsbek findet am 19.01.2021 um 19.30 Uhr statt. Diese wird voraussichtlich wieder als Videokonferenz stattfinden. Wir freuen uns auf Eure zahlreiche Teilnahme.